****

**แบบเสนอโครงการ  
คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ**

**1. ชื่อโครงการ :** โครงการบริหารจัดการสาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ (การจัดหาวัสดุวัสดุสำนักงานในการบริหารจัดการสำหรับการจัดการเรียนการสอนในการบริหารจัดการสาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่)

**2. ลักษณะของโครงการ :** 🗹 โครงการใหม่ 🞏 โครงการปกติ 🞏 โครงการต่อเนื่อง

**3. ผู้รับผิดชอบโครงการ :** อาจารย์รพีพร โสภากุล

**4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน :** ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน – 30 ธันวาคม 2567

**5. สถานที่จัดโครงการ :** สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี   
 มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะกษ

**6. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์/ตอบสนองของโครงการกับแผนพัฒนาหน่วยงาน  
และการประกันคุณภาพการศึกษา**

**6.1 สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย**

| **ยุทธศาสตร์** | **ยุทธศาสตร์** |
| --- | --- |
| **[ ] 1. ยกระดับคุณภาพการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต**  **กลยุทธ์**  [ ] 1. พัฒนาหลักสูตรบูรณาการข้ามศาสตร์ ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศ  [ ] 2. พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการเรียนรู้ พัฒนาการเรียน การสอน ที่ปรับเปลี่ยนแนวทางรูปแบบการเรียนรู้ใหม่ๆ รองรับการเปลี่ยนแปลงของสังคม  [ ] 3. พัฒนารูปแบบการเรียนการสอนในลักษณะการบูรณาการกับปัญหาของท้องถิ่น เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน  [ ] 4. พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต  [ ] 5. พัฒนาสมรรถนะอาจารย์ผู้สอนให้เป็นมืออาชีพ รองรับการเปลี่ยนแปลงของสังคม  [ ] 6. พัฒนาบัณฑิตของมหาวิทยาลัยให้พร้อมในการออกไปพัฒนาท้องถิ่นสังคม และประเทศชาติ  [ ] 7. ส่งเสริมกระบวนการวิศวกรสังคมเป็นกลไกการพัฒนา soft skill และคุณลักษณะของนักศึกษาและบัณฑิตให้เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง ผ่านรูปแบบการเรียนรู้โดยใช้ชุมชนเป็นฐาน  [ ] 8. พัฒนาระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ | **[ ] 2. การผลิตบัณฑิตและพัฒนาครูให้มีสมรรถนะและคุณภาพมาตรฐานวิชาชีพ**  **กลยุทธ์**  [ ] 1. ปรับปรุงหลักสูตรและพัฒนากระบวนการผลิตและพัฒนาครูแบบครบวงจรให้มีสมรรถนะเป็นเลิศ และสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาประเทศ  [ ] 2. บ่มเพาะนักศึกษาครูให้มีสมรรถนะตามาตรฐานวิชาชีพ และทักษะการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21  [ ] 3. ผลิตบัณฑิตครูที่มีจิตวิญญาณความเป็นครู และสมบูรณ์พร้อมด้วยคุณลักษณะพลเมืองไทยที่พึงประสงค์  [ ] 4. พัฒนาสมรรถนะครูของครูให้มีความเป็นมืออาชีพ สามารถสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21  [ ] 5. พัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม เพื่อพัฒนาการศึกษาที่เชื่อมโยงกับสถานศึกษาและท้องถิ่น  [ ] 6. พัฒนาโรงเรียนสาธิตฯ และโรงเรียนเครือข่ายให้เป็นศูนย์ฝึกปฏิบัติการและการวิจัย เป็นต้นแบบให้กับโรงเรียนในท้องถิ่น |
| **[ ] 3. ยกระดับงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน**  **กลยุทธ์**  [ ] 1. พัฒนาระบบนิเวศที่เอื้อต่อการวิจัยและนวัตกรรม ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม และผลงานสร้างสรรค์  [ ] 2. สนับสนุนการพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมให้มีมาตรฐานในระดับชาติหรือนานาชาติ  [ ] 3. สร้างความร่วมมือการทำงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน การเป็นภาคีหุ้นส่วนในการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม  [ ] 4. เสริมสร้างแรงจูงใจในการพัฒนางานวิจัยและการเผยแพร่ผลงานวิจัยของนักวิจัย  [ ] 5. ส่งเสริมการนำองค์ความรู้และนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่นและสังคมอย่างสร้างสรรค์และยั่งยืน  [ ] 6. พัฒนาโจทย์วิจัยแบบมุ่งเป้าที่มาจากความต้องการของชุมชน/สถานประกอบการ  [ ] 7. แสวงหาแหล่งสนับสนุนทุนวิจัยและทรัพยากรการวิจัยที่ช่วยเสริมสร้างศักยภาพ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานวิจัยของมหาวิทยาลัย | **[ ] 4. การพัฒนาท้องถิ่นและสังคมสู่ความยั่งยืน**  **กลยุทธ์**  [ ] 1. เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนท้องถิ่นตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ BCG Model ที่สมดุลและยั่งยืน  [ ] 2. บริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น และสร้างความเข้มแข็งเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของชุมชน  [ ] 3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน เพื่อสนับสนุนการยกระดับเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนท้องถิ่น  [ ] 4. พัฒนาระบบฐานข้อมูลการจัดการความรู้เพื่อการบริการวิชาการ  [ ] 5. พัฒนาระบบกลไกการกำกับติดตามและการประเมินผลการบริการวิชาการอย่างต่อเนื่องเป็นรูปธรรม |
| **[ ] 5. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน**  **กลยุทธ์**  [ ] 1. ส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมท้องถิ่นเพื่อเป็นทุนทางสังคม และสร้างองค์ความรู้ทางวัฒนธรรมสู่นานาชาติ  [ ] 2. ส่งเสริมการสร้างมูลค่าเพิ่มจากทุนทางศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์  [ ] 3. ส่งเสริมการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น  [ ] 4. พัฒนาศูนย์ศิลปะและวัฒนธรรมเป็นศูนย์การเรียนรู้เพื่อการศึกษา การวิจัย และการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม | **[✓ ] 6. พัฒนาระบบบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ**  **กลยุทธ์**  [**✓**] 1. พัฒนาระบบบริหารจัดการและการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยให้ทันสมัย และมีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล  [ ] 2. ปรับปรุงฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศประกอบการบริหารจัดการและการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นของมหาวิทยาลัย  [ ] 3. สร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงาน องค์กรภาครัฐภาคเอกชน เพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย  [ ] 4. ปรับเปลี่ยนทัศนคติและพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพสอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของมหาวิทยาลัย  [ ] 5. พัฒนาระบบบริหารสินทรัพย์และรายได้ของมหาวิทยาลัยให้เกิดมูลค่าเพิ่ม เพื่อการพึ่งพาตนเองได้อย่างมีเสถียรภาพและยั่งยืน  [ ] 6. ส่งเสริมบรรยากาศมหาวิทยาลัยแห่งความสุขให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความรักความผูกพันต่อองค์การ มีความสุข ทำงานอย่างมีความสุข |

**6.2 ความสอดคล้องแผนงานตามยุทธศาสตร์การจัดสรร**

|  |  |
| --- | --- |
| **มิติ** | **มิติ** |
| [ ] แผนงานบุคลากรภาครัฐ | [ ✓ ] แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต |
| [ ] แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ | [ ] แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา |

**6.3 ความสอดคล้องของแผนพัฒนาหน่วยงาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **มิติ** | **มิติ** |
| [**✓**] งานนโยบายและการบริหารจัดการ | [ ] การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม |
| [ ] การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา | [ ] การวิจัยและพัฒนา |
| [ ] การให้บริการวิชาการ |  |

**6.4 ความสอดคล้องของผลผลิต**

| **มิติ** | **มิติ** |
| --- | --- |
| [ ✓] ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ | [ ] ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ |
| [ ] ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |  |

**6.5 ความสอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน**

|  |  |
| --- | --- |
| **มิติ** | **มิติ** |
| [ ] การนำองค์กร | [ ] การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ |
| [ ] กลยุทธ์ | [ ] บุคลากร |
| [ ] ลูกค้า | [**✓**] ระบบปฏิบัติการ |

**6.6 ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอก**

| **มิติ** | **มิติ** |
| --- | --- |
| [ ] การนำองค์กร | [ ] การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ |
| [ ] กลยุทธ์ | [ ] บุคลากร |
| [ ] ลูกค้า | [**✓**] ระบบปฏิบัติการ |

**6.7 ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)**

| **ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG** | **ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ด้วยโมเดลเศรษฐกิจ SDGs** |
| --- | --- |
| [ ] 1. การเกษตรและอาหาร  [ ] 2. สุขภาพและการแพทย์  [**✓**] 3. พลังงาน วัสดุและเคมีชีวภาพ  [ ] 4. การทองเที่ยวและเศรษฐกิจสร้างสรรค  [ ] 5. เศรษฐกิจหมุนเวียนและเศรษฐกิจสีเขียว | [ ] SDG1 จัดความยากจนทุกรูปแบบในทุกพื้นที่  [ ] SDG2 ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการและส่งเสริม  เกษตรกรรมที่ยั่งยืน  [ ] SDG3 สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีให้ทุกคนทุกวัย  [**✓**] SDG4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต  [ ] SDG5 บรรลุความเท่าเทียมระหว่างเพศ และเสริมอำนาจให้แก่สตรีและเด็กหญิง  [ ] SDG6 สร้างหลักประกันว่าจะมีการจัดให้มีน้ำและสุขอนามัยสาหรับทุกคนที่ยั่งยืน  [ ] SDG7 สร้างหลักประกันให้ทุกคนสามารถเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ที่ยั่งยืน  [ ] SDG8 ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ มีผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน  [ ] SDG9 สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม  [ ] SDG10 ลดความไม่เสมอภาคภายในประเทศและระหว่างประเทศ  [ ] SDG11 ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความครอบคลุม มีภูมิต้านทานยั่งยืน  [ ] SDG12 สร้างหลักประกันให้มีรูปแบบการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน  [ ] SDG13 ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วนเพื่อต่อสู้การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เกิดขึ้น  [ ] SDG14 อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเล และทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืน  [ ] SDG15 ปกป้อง พื้นฟู และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืนต่อสู้การกลายสภาพเป็นทะเลทราย หยุดการเสื่อมโทรมของที่ดินและพื้นสภาพดิน  [ ] SDG16 ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม  และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ  [ ] SDG17 เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูหุ้นส่วนความร่วมมือระดับโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน |

**7. หลักการและเหตุผล**

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
ศรีสะเกษ ได้มุ่งเน้นการบริหารจัดการองค์กร โดยหลักธรรมมาภิบาล ส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วม  
ในการตัดสินใจ ทุกระดับต้องมีการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ องค์การเป็นที่รวมของคน และงานต่างๆ   
เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ จึงจำเป็นต้องจัดแบ่งหน้าที่การงานกันทำ และมอบอำนาจ  
ให้รับผิดชอบตามความสามารถและความถนัดการจัดองค์กร เป็นการจัดระบบความสัมพันธ์ระหว่างส่วนงานต่างๆ และบุคคลในองค์การ โดยกำหนดภารกิจ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้ชัดแจ้ง เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในการบริหารจัดการภายในสาขาวิชาฯ

ดังนั้น สาขาวิชาการจัดการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจและการบัญชีเล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงมีความประสงค์ในการจัดทำโครงการบริหารจัดการ (การจัดหาวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในการบริหารจัดการภายในสาขาวิชาฯ) เพื่อใช้ในการบริหารจัดการภายในสาขาวิชารวมถึงการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงสุดในการบริหารจัดการสาขาวิชาฯ

**8. วัตถุประสงค์โครงการ**

เพื่อจัดหาวัสดุสำนักงานในการบริหารจัดการสำหรับการจัดการเรียนการสอนในการบริหารจัดการสาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่

**9. กลุ่มเป้าหมาย**

9.1 อาจารย์ประจำสาขาวิชา จำนวน 5 คน

9.2 นักศึกษาประจำสาขาวิชา จำนวน 44 คน

**รวมจำนวนทั้งสิ้น จำนวน 49 คน**

**10. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

**10.1 เชิงปริมาณ**

สาขาวิชามีวัสดุที่ใช้ในการบริหารจัดการเรียนการสอนร้อยละ 100

**10.2 เชิงคุณภาพ**

อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการมีวัสดุในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

**11. วิธีดำเนินงาน**

| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **รายละเอียดการดำเนินงาน** | **วัน เดือน ปี ที่ดำเนินงาน** | **สถานที่ดำเนินงาน** |
| --- | --- | --- | --- |
| ขั้นวางแผน (Plan) | * ประชุมคณะกรรมการและนักศึกษาดำเนินงานโครงการ | 10 ตุลาคม 2567 | ห้องสำนักงานสาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ |
| ขั้นดำเนินงาน (Do ) | - ดำเนินการจัดทำโครงการ  - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน | 28 ตุลาคม 2567  1 พ.ย. – 30 ธ.ค. 67 | ห้องสำนักงานสาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ |
| ขั้นตรวจสอบ (Check) | * ประชุมสรุปผลการจัดโครงการ | 10 มกราคม 2568 | ห้องสำนักงานสาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ |
| ขั้นปรับปรุง (Act) | * จัดทำแผนการดำเนินงานโครงกาในครั้งต่อไป | 15 วันหลังจากสรุปผลโครงการ | ห้องสำนักงานสาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ |

**12. งบประมาณทั้งสิ้น 4,000 บาท**

การดำเนินโครงการดังกล่าวเบิกจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน รหัส 9-8-1 โครงการบริหารจัดการสาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ หมวดดำเนินการ (วัสดุ) จำนวน 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน)   
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| **รายการ** | **จำนวนเงิน (บาท)** |
| --- | --- |
| **โครงการบริหารจัดการสาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่**  (การจัดหาวัสดุวัสดุสำนักงานในการบริหารจัดการสำหรับการจัดการเรียนการสอนในการบริหารจัดการสาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่) | **4,000** |
| **ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย หมวดดำเนินการ** |  |
| **• วัสดุ** |  |
| 1. สาย HDMI ยาว 10 เมตร จำนวน 2 เส้น (เส้นละ 250 บาท) | 500 |
| 2. กระดาษ Photo 120 แกรม จำนวน 3 แพ็ค (แพ็คละ 200 บาท) | 600 |
| 3. กระดาษ A4 ขนาด 80 แกรม จำนวน 10 รีม (รีมละ 135 บาท) | 1,350 |
| 4. ตัวแปลงสัญญาณ C to HDMI จำนวน 1 ตัว (ตัวละ 500 บาท) | 500 |
| 5. สายคล้องบัตร (สีแดง) จำนวน 20 เส้น (เส้นละ 10 บาท) | 300 |
| 6. ปากกาสีน้ำเงินหมึกเจล จำนวน 12 ด้าม (ด้ามละ 35 บาท) | 420 |
| 7. ปลั๊กไฟพ่วง 3 ช่อง 3 สวิทช์ ยาว 5 เมตร จำนวน 1 ตัว (ตัวละ 330 บาท) | 330 |
| **รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น (สี่พันบาทถ้วน)** | **4,000** |

**หมายเหตุ :** ขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทุกรายการ

**13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)**

สาขาวิชาฯ มีวัสดุสำนักงานในการบริหารจัดการสำหรับการจัดการเรียนการสอนในการบริหารจัดการสาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่

**14. เครื่องมือที่ใช้ในการวัดและประเมินผลโครงการ**

แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ.......................................ผู้เสนอโครงการ

(อาจารย์รพีพร โสภากุล)

อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่

วันที่ 28 ตุลาคม 2567

ลงชื่อ.......................................ผู้ตรวจสอบโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปาริฉัตร พงษ์คละ)

รองคณบดี ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

วันที่...........................................

□ เห็นควรอนุมัติ □ เพื่อโปรดพิจารณา

(ดร.ชูเกียรติ พงศ์พนาพิพัฒน์)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี

วันที่..............................................

□ เห็นควรอนุมัติ □ เพื่อโปรดพิจารณา

(ดร.เจษฎา ชาตรี)

รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน

มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

วันที่..............................................

□ อนุมัติ □ ไม่อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประกาศิต อานุภาพแสนยากร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

วันที่..............................................